

巴生光華獨中

聯課活動團體校內/校外活動申請表

團體名稱：_____ 申請日期：_____年____月____日

活動名稱：_____ 活動地點：_____

活動宗旨：_____

活動內容：_____

活動時間：_____年____月____日____時____分 至 _____年____月____日____時____分

預定出發時間：_____時____分 預定回校時間：_____時____分

負責老師：(1)_____電話：_____ (2)_____電話：_____

(3)_____電話：_____ (4)_____電話：_____

收費：RM _____/人 或 RM _____/團

(a)住宿地點：_____ 費用：RM _____/人或 RM _____/團

(b)伙食：_____ 費用：RM _____/人或 RM _____/團

(c)交通：_____ 費用：RM _____/人或 RM _____/團

批示

顧問老師：_____ (簽名) _____ (正楷) 日期：_____

聯課處：_____ (簽名) _____ (正楷) 日期：_____

訓導處：_____ (簽名) _____ (正楷) 日期：_____

副校長：_____ (簽名) _____ (正楷) 日期：_____

校長：_____ (簽名) _____ (正楷) 日期：_____

總務：_____ (簽名) _____ (正楷) 日期：_____

注意事項：

1. 必須于活動至少一周前(不包括周末、假日及公共假期)依步向有關行政單位申請，若須租用巴士或申請越縣或越州準證，須于五個星期前找總務協助。
2. 整個活動期間必須有顧問老師在場。
3. 申請時須呈交活動章程、預算案、填妥“參與活動學生總表”(B表)及“家長同意函”。
4. 若有宿舍生參與活動則須填寫“參與活動宿舍生總表”(C表)。